Activité de projet

Demande de salle de travail, d’équipements et de ressources informatiques

Les membres de l’équipe, connue sous le nom de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s’engagent à être solidairement responsables des salles de travail, équipements et autres ressources mises à leur disposition pour la réalisation du projet.

Chaque signataire peut, s’il le désire, ajouter un commentaire manuscrit. Ajouter ou retrancher les lignes du tableau et de la liste des ressources selon les besoins.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Matricule | Nom | Prénom | Cours | Courriels @usherbrooke.ca | Fonctions | Signature Date |
| 99 999 991 | nom 1 | prénom 1 |  |  | chef d’équipe |  |
| 99 999 992 | nom 2 | prénom 2 |  |  | adjoint |  |
| 99 999 993 | nom 3 | prénom 3 |  |  | secrétaire |  |
| 99 999 994 | nom 4 | prénom 4 |  |  | équipier |  |
| 99 999 995 | nom 5 | prénom 5 |  |  | équipier |  |

L’équipe présente une demande de salle de travail :

|  |  |
| --- | --- |
| oui | non |
|  |  |

L’équipe fait la demande d’utilisation des équipements et ressources suivantes :



Le professeur-responsable du projet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ appuie la demande.

Signature Date