
IGL 301 (hiver 2016)

Travail de pratique 1 – Document de vision

Enseignant

Luc Lavoie (luc.lavoie@usherbrooke.ca)

Statut de l'énoncé

Version 1.0.0 (en vigueur) – 2016-01-19

Contexte

L'activité IGL 301 porte essentiellement sur les procédés, les méthodes et les techniques utilisés par l'analyste informatique pour modéliser un problème puis produire un document de spécification des exigences déterminant les solutions acceptables. Le point de départ du travail de l'analyste est déterminé par trois études (besoins, opportunité, faisabilité) synthétisées dans un document de vision (DDV) normalement produit par le maître d'ouvrage.

Objectifs

Le travail a pour but :

- ◇ de sensibiliser le futur analyste informatique au point de vue du maître d'ouvrage;
- ◇ de développer la capacité de décrire un problème et de caractériser certains aspects de sa solution en s'appuyant sur les réalités de l'organisation et sans faire appel à une quelconque mise en oeuvre;
- ◇ de mettre en pratique la rédaction technique dans le cadre d'un modèle imposé, avec la maîtrise des outils de rédaction que cela suppose.

Balises

Les étudiants sont invités à former des équipes (taille optimale : 2, maximale : 3). Chaque équipe doit produire un DDV décrivant un produit informatisé (logiciel ou système) relatif au domaine d'expertise non informatique. Tous les membres de l'équipe doivent posséder une expertise suffisante de ce domaine pour pouvoir participer activement et utilement à la vision du produit. Au terme de l'exercice, chaque étudiant doit être en mesure de défendre le DDV et de répondre à des questions s'y rapportant.

Résultat attendu

Le résultat attendu consiste en un document de vision conforme au modèle DDV :

<http://info.usherbrooke.ca/llavoie/projets/GLOGUS/DDV.docx>

Exemples

Des exemples sont disponibles sur le site de cours (voir le cartouche de la colonne de droite).

Critères d'évaluation

La correction est basée, entre autres, sur le fait que les livrables soient clairs (c'est-à-dire lisibles, compréhensibles et sans ambiguïtés), exacts (c'est-à-dire sans erreurs), concis (c'est-à-dire sans éléments superflus), complets (c'est-à-dire comprenant tous les éléments requis).

Modalités de remise

Le travail pratique est à remettre **par l'entremise du site Opus¹** au plus tard le dimanche 31 janvier 2016 (23:59). Chaque remise doit comprendre une archive identifiée par TP1.zip contenant au moins trois fichiers² :

- ◇ la description de la remise (_index.txt);
- ◇ le document source (DDV.docx);

¹ <http://opus.dinf.usherbrooke.ca>

² Le suffixe du fichier du document source (ici .docx) varie en fonction du logiciel utilisé pour produire le document.



- ◇ le document au format PDF (DDV.pdf);
- ◇ autres artéfacts pertinents.

Le fichier `_index.txt` doit comprendre : l'identité de **tous** les membres de l'équipe (adresse de courriel du domaine `usherbrooke.ca`, numéro de matricule et CIP); la liste de **tous** les fichiers de la remise (accompagnée d'une courte description de chacun); toute autre information requise pour l'appréciation du travail.